

**ZATWIERDZAM**  
**MINISTER CYFRYZACJI**

z upoważnienia

**Paweł Lewandowski**

**Podsekretarz Stanu**

*/podpisano kwalifikowanym podpisem/  
elektronicznym/*

**Rozliczenie dotacji  
przyznanej na podstawie art. 12 f ustawy z dnia 17 lutego 2005 r.  
o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne  
w zakresie rzeczowym i finansowym**

Beneficjent:	Gmina Borne Sulinowo Aleja Niepodległości 6 78-449 Borne Sulinowo
Cel dotacji:	realizacja zadania polegającego na doposażeniu stanowisk służących do podniesienia kompetencji cyfrowych seniorów
Kwota dotacji:	19 394,64 zł
Nr umowy:	2269/CRKC/22
Data zawarcia umowy:	21.12.2022

**Rozliczenie wykorzystania dotacji:**

1) nakłady poniesione na realizację projektu ogółem:	19 394,64 zł
2) nakłady poniesione ze środków dotacji uznane za rozliczone:	19 394,64 zł
3) kwota podlegająca zwrotowi z tytułu:	
a) niewykorzystania:	0,00 zł
b) wykorzystania niezgodnie z przeznaczeniem:	0,00 zł
c) nienależnego pobrania:	0,00 zł
d) pobrania w nadmiernej wysokości:	0,00 zł
4) przychody podlegające zwrotowi z tytułu uzyskania odsetek bankowych od środków dotacji:	0,00 zł
<hr/>	
<b>Łącznie do zwrotu:</b>	<b>0,00 zł</b>

Mając na uwadze kryteria określone na podstawie § 14 ust. 1 Zarządzenia nr 20 Ministra Cyfryzacji z dnia 28 grudnia 2022 r. w sprawie zasad udzielania, rozliczania i kontroli wykonania dotacji celowych i dotacji podmiotowych udzielanych przez Ministra Cyfryzacji, tj.:

1. stanu realizacji zadania;
2. efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania;
3. prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania;
4. prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy

należy uznać, że stan realizacji zadania, efektywność, rzetelności jakoś wykonania zadania, prawidłowość wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania jest zadowalający.

Biuro Budżetowo-Finansowe dokonało analizy sprawozdania finansowego i zaopiniowało pozytywnie pod względem finansowym.

W związku z powyższym uprzejmie proszę o zatwierdzenie rozliczenia dotacji w zakresie rzeczowym i finansowym.

Z poważaniem

**Michał Mucha**

/zaakceptowano elektronicznie/

## WZÓR

<b>K-1</b>	<b>Raport końcowy</b> z realizacji projektu dofinansowywanego na podstawie art. 12c ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz wydatkowania środków finansowych
------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Część A. Informacje o projekcie**

<b>A.1 INFORMACJE PODSTAWOWE O PROJEKCIE</b>		
1. Nazwa projektu	Doposażenie stanowisk służących do podniesienia kompetencji cyfrowych seniorów w Klubie Senior+ w Bornem Sulinowie	
2. Numer i data umowy	2269/CRKC/22 z dnia 21.12.2022 r.	
3. Terminy	Planowany (zgodnie z wnioskiem)	Faktyczny
a) rozpoczęcia realizacji projektu	5.12.2022	21.12.2022
b) zakończenia realizacji projektu	31.12.2022	31.12.2022
<b>A.2 PODMIOT SKŁADAJĄCY RAPORT</b>		
1. Nazwa i adres podmiotu publicznego Gmina Borne Sulinowo Al. Niepodległości 6, 78-449 Borne Sulinowo		
2. NIP  673 177 23 06	3. Numer identyfikacyjny REGON  330920624	

*Część B. Opis rezultatów projektu***B.1. INFORMACJE OBOWIĄZKOWE**

1. Opis wykonanych prac zgodnie z umową (w szczególności z planem finansowym i harmonogramem):

**W dn. 21 grudnia 2022 r. podpisano umowę z dostawcą (wyłonionym w trybie zapytania ofertowego) na dostawę 6 szt. komputerów przenośnych typu laptop. Realizacja umowy nastąpiła w dniach 23-27 grudnia 2022 r. W dn. 23 grudnia 2022 r. wykonawca dostarczył sprzęt komputerowy do Urzędu Miejskiego w Bornem Sulinowie, a po sprawdzeniu i weryfikacji przedmiotu umowy, w dn. 27 grudnia 2022 r. podpisano protokół zdawczo-odbiorczy na dostarczone komputery. W dn. 30 grudnia 2022 r. sprzęt został przekazany umową darowizny do Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bornem Sulinowie, który prowadzi Klub Senior + w Bornem Sulinowie.**

2. Stopień i zakres realizacji celu projektu:

**Cel projektu został osiągnięty. Dzięki wyposażeniu Klubu Senior+ w Bornem Sulinowie w sprzęt komputerowy, seniorzy rozwijają wiedzę z zakresu obsługi komputera i korzystania z internetu. Tym samym podnoszą swoje kompetencje cyfrowe.**

3. Omówienie zakresu, przyczyn i skutków ewentualnych rozbieżności między umową a jej wykonaniem (merytorycznych i finansowych):

**Nie dotyczy - brak rozbieżności.**

4. Efekty ekonomiczne i korzyści społeczne osiągnięte w wyniku wykonania projektu albo przewidywane do osiągnięcia w ciągu roku od dnia zakończenia tego projektu:

**Projekt nie zakładał efektów ekonomicznych. W wyniku realizacji zadania osiągnięto natomiast korzyści społeczne, takie jak: samodzielność seniorów oraz ich integracja podczas nauki obsługi komputera i internetu. Zajęcia komputerowe wpisane zostały do stałego harmonogramu działań Klubu Senior+ w Bornem Sulinowie na rok 2023 i będą kontynuowane w kolejnych latach.**

5. Zakres oddziaływania projektu na inne projekty informatyczne lub przedsięwzięcia wspierające rozwój społeczeństwa informacyjnego (o ile dotyczy):

**Nie dotyczy**

6. Wpływ realizacji projektu na rozwój lokalny i regionalny: **Rozwój kompetencji cyfrowych korzystnie wpływa na seniorów. Poprawia ich poczucie sprawstwa, bycia potrzebnym i samodzielności we współczesnym, cyfrowym świecie. Z kolei wyposażenie Klubu Senior+ w Bornem Sulinowie w komputery pozwoliło na poszerzenie oferty placówki i tym samym pozytywnie wpłynęło na wizerunek miasta jako miejsca przyjaznego seniorom. Niejednokrotnie rodziny i znajomi Seniorów z Klubu Senior+ po odwiedzinach podejmowali decyzję osiedlenia się w Bornem Sulinowie ze względu na walory przyrodnicze tego miejsca, czyste powietrze i opiekę senioralną. Tym samym oferta, jaką Borne Sulinowo proponuje seniorom, w tym również wyposażenie Klubu Senior+ w sprzęt komputerowy, korzystnie wpływa na liczbę mieszkańców miasta.**

7. Korzyści w skali międzynarodowej oraz Unii Europejskiej osiągnięte w wyniku realizacji projektu: **Cyfrowa edukacja i cyfrowy rozwój społeczeństwa to wartość dodana dla całej społeczności UE. Samodzielni i użytkujący nowoczesne, cyfrowe technologie seniorzy aktywnie korzystają ze współczesnych kanałów i narzędzi komunikacji społecznej i urzędowej, social mediów, rozwijają się, podróżują, komunikują i integrują. To w efekcie przedłuża ich aktywność społeczną i prolonguje kosztochłonną konieczność objęcia opieką „systemową”.**

8. Inne informacje istotne dla oceny wyniku projektu informatycznego / przedsięwzięcia: **Seniorzy uczęszczający do Klubu Senior+ w Bornem Sulinowie są bardzo aktywni społecznie. Podniesienie ich kompetencji cyfrowych (zarówno umiejętności korzystania z komputera, internetu, jak i kanałów komunikacji społecznej i urzędowej) pozwoli im na udział w inicjatywach finansowanych z programów grantowych, czego wynikiem będzie „odciążenie” samorządu w finansowaniu Klubu. Samodzielny i wyedukowany senior to dobro wspólne lokalnej społeczności.**

## Część C. Rozliczenie nakładów poniesionych w ramach realizacji projektu

Nr zadania	Tytuł zadania	Termin zakończenia wg umowy/faktyczny	Nakłady (zł)		Stożieć wykorzystania Źródków finansowych (wartość w kol. 4/wartość w kol. 5 *100%)
			planowane ogółem, w tym ze Źródków na informatyzację	poniesione ogółem, w tym ze Źródków na informatyzację	
1	2	3	4	5	6
1.	Zakup laptopów	31.12.2022/ 31.12.2022	19 394,64 zł	19 394,64 zł	100%

## Zestawienie faktur dotyczĄcych zadań sfinansowanych ze Źródków na informatyzację

Lp.	Numer faktury / Wystawca	Data	Kwota (zł)
1	Faktura VAT 243/0/12/2022 KOMBIT Group Spółka z ograniczonĄ odpowiedzialnością Migdałowa 60, 61-612 Poznań	27.12.2022	19 394,64 zł
2			
3			
Ogółem			19 394,64 zł

## Część D. Załączniki (zależnie od charakteru wykonanych zadań)

Lp.	Nazwa dokumentu
1	Kopia faktury Vat nr 243/0/12/2022 potwierdzona za zgodność z oryginałem
2	Potwierdzenie zapłaty
3	---
4	---

**GMINA BORNE SULINOWO**  
 78-449 BORNE SULINOWO  
 Al. Niepodległości 6  
 woj. zachodniopomorskie  
 tel. 94-373-41-20, fax 94-373-41-33  
 NIP 673-177-23-66 REGON 330920624

SEKRETARZ GMINY  
 mgr Lidia Ławrukajtis

**BURMISTRZ**  
 mgr Dorota Chrzanowska